

Eidars Entreprenörshandbok



För dig som är
**förtroende-
entreprenör**
åt Eidar



Här hittar du viktig information till dig som tar emot uppdrag från Eidar och har medarbetare som utför arbeten i våra hyresgästers hem. Det är viktigt för oss att du noggrant läser igenom innehållet och godkänner det för att du ska få bli en av dem som har förtroendet att serva våra hyresgäster i deras hem.

Eidars värdeord & personlighet

Våra värdeord talar om de värderingar som ligger till grund för vårt varumärke och verksamheten och hur vi strävar efter att vara. De har olika utgångspunkt, men bygger tillsammans den personlighet och bild som vi på Eidar önskar att våra hyresgäster, kunder, entreprenörer, trollhättebor och marknaden i stort i Trollhättan ska uppfatta – och som gör att man gillar och pratar väl om oss.

När ni utför arbeten i Eidars fastigheter förknippas ni med Eidar. Därför är det viktigt att ni lever upp till våra värdeord i mötet med våra hyresgäster. Så när ni läser ordet ”vi” i texten nedan betyder det att vi inkluderar er i hur vi ska uppträda i mötet med våra hyresgäster och mot varandra.

Handlingskraft

Vi är handlingskraftiga och tar oss an vårt arbete med entusiasm och energi samt våra utmaningar med initiativförmåga och beslutsamhet. Vi får saker gjorda och är offensiva och proaktiva. Vi är engagerade i vårt uppdrag och är en drivkraft i Trollhättan.

Hållbarhet

Vi tänker långsiktigt och ansvarfullt i allt vi företar oss, och vi bedriver vår verksamhet utifrån de tre hållbarhetsdimensionerna: social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet. Vi agerar affärsmässigt och tar ansvar för vårt uppdrag, våra fastigheter, områden och för Trollhättans utveckling. På så sätt skapar vi värde för våra hyresgäster, ägare och kommande generationer.

Omtanke

Vi är omtänksamma och respektfulla i vårt agerande och i våra relationer med våra hyresgäster, medarbetare, ägare och övriga trollhättebor. Vi är en jämlik arbetsplats, där vi samarbetar och ställer upp för varandra. Det finns ett stort hjärta i Eidar och ett äkta engagemang för Trollhättans utveckling och framtid.



Pålitlighet

Hyresgäster, entreprenörer, leverantörer och omgivande samhälle ska alltid känna sig trygga med Eidar. Här är det ordning och reda och vi håller en god kvalitets- och servicenivå. Våra medarbetare har rätt kompetens, är yrkes-skickliga och uppträder med god affärsmoral. Vi arbetar strukturerat, har god planering och vi håller vad vi lovar.

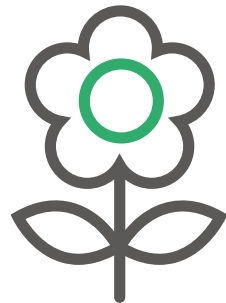
Detta är Eidar och våra viktiga värdeord. När ni arbetar på uppdrag av Eidar vill vi att ni alltid har våra värdeord i åtanke. Behandla våra hyresgäster som ni själva skulle vilja bli behandlade. Och ta ansvar som om det var ni som ägde fastigheten och som var ansvariga för hyresgästernas hem.

Vi tar gemensamt ansvar

Ditt företag har fått förtroende att utföra arbeten åt Eidar, vilket innebär att ni är en av våra förtroendeentreprenörer. Det förutsätter att ni följer villkoren i vårt avtal. Här påminner vi om några av våra gemensamma ansvarsområden. Givetvis gäller texten även för era eventuella underentreprenörer.

Miljö

Vi ska tillsammans sträva efter att förbättra vårt miljöarbete och minska vår gemensamma miljöpåverkan. För att lyckas ska vi arbeta tillsammans genom hela kedjan, från att ta höjd för miljöfrågor i planeringen av våra kommande arbeten, till att använda miljömärkta produkter med god hållbarhet och att ta ansvar för vilka kemikalier vi använder och hur vi använder dem. Vi ska alltid föregå med gott exempel och ta ansvar för miljön genom att källsortera och återvinna det avfall våra arbeten genererar.

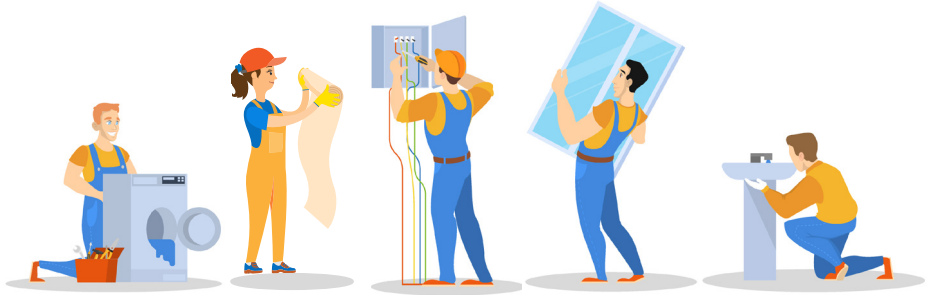


Vårt gemensamma miljöarbete ska präglas av långsiktighet och ständig förbättring. Vi ska tillsammans arbeta för att de belastningar på miljön som Eidars fastigheter och deras förvaltning medför ska minska, och för att Eidars bostäder och lokaler ska ha en god inomhus- och utomhusmiljö. Vi ska verka för att minska vår energianvändning och skapa ett långsiktigt hållbart boende.

I hela Eidars verksamhet, från planering, nybyggnation till förvaltning ligger fokus på miljöförbättrande åtgärder inom energi- och vattenanvändning, användning av kemikalier och farliga ämnen, minskning av utsläpp till luft och vatten, minskade transporter samt förebyggande av föroreningar.

Vi ska tillsammans arbeta för att:

- Uppfylla alla miljölagar och miljökrav som våra verksamheter berörs av.
- Kartlägga och regelbundet följa upp betydande miljöaspekter för att minska våra verksamheters gemensamma miljöpåverkan.
- Strategiskt styra våra verksamheter mot en ständig miljöförbättring.
- Utbilda våra medarbetare om vårt gemensamma miljöarbete.
- Systematiskt kartlägga och förbättra inomhusmiljön i Eidars fastigheter.



Kvalitet

Våra hyresgäster ska kunna lita på att alla arbeten som utförs i deras hem och bostadsområden håller god kvalitet och utförs av personal som har den rätta kompetensen. Vi förväntar oss därför att ni som utför arbeten åt Eidar har ett väl fungerande system för regelbunden kvalitetsuppföljning som säkerställer att vi bibehåller rätt kvalitet på utförda arbeten. Ni ska kunna stå för och vara stolta över de uppdrag ni gör åt Eidar, då kan även vi vara stolta och trygga med att vi alla levererar rätt kvalitet.

Arbetsmiljö

På samma sätt som vi på Eidar värnar om att våra hyresgäster ska trivas och ha det bra i våra lägenheter så värnar vi om att vår personal ska ha en bra och säker arbetsmiljö. I förlängningen gäller det även er som Eidar anlitar som entreprenörer och att era anställda ska ha en god arbetsmiljö.

Vi förväntar oss att ni alltid rapporterar eventuella tillbud som inträffar när ni arbetar på uppdrag av Eidar. Om ni observerar något som skulle kunna riskera att någon – personal, hyresgäst eller annan person – skulle kunna komma till skada i något av våra bostadsområden, så vill vi att ni skyndsamt rapporterar det till oss på Eidar. Varje olycka vi kan förhindra är mödan värd.

Social hållbarhet

Att ta socialt ansvar är en stor del av Eidars DNA. Det sociala hållbarhetsarbetet genomsyrar hela vår verksamhet utifrån tre olika perspektiv - stad, bostadsområde och hyresgäst. Våra områden ska vara trygga och attraktiva, och därför har vi ett gemensamt uppdrag att hålla det helt och rent i och omkring våra fastigheter.

Vi ska arbeta aktivt med trygghetsskapande åtgärder samt med att motverka socialt utanförskap genom t ex arbetsmarknadsinsatser och fritidsaktiviteter.

Lagen om offentlig upphandling

Som allmännyttigt bostadsbolag lyder Eidar under Lagen om offentlig upphandling (LOU). Det innebär att våra val av leverantörer har skett på affärs-mässiga grunder och att vi kontrollerat att våra leverantörer uppfyller våra krav gällande kvalitet, miljö och arbetsmiljö.

Fakturering

Eidar tar endast emot elektroniska leverantörsfakturer, antingen i formatet Svefaktura eller som PDF-fil. PDF-fakturer skickas till: **faktura@eidar.se**

Kom ihåg att ni alltid måste ange ett fyrsiffrigt referensnummer på fakturorna. Detta är ett personligt nummer som varje anställd på Eidar har, som ni ska få av oss vid alla inköp och beställningar. Då det är detta nummer som ser till att fakturan hamnar hos rätt person är det viktigt att rätt nummer anges. Inget annat utöver detta nummer får anges i referensfältet.

Kontakta Eidars ekonomiavdelning om du har frågor angående fakturer: skicka ett mail till **faktura@eidar.se** eller ring 0520-877 00.

Att skicka en
e-faktura är
enkelt!

Vilken lösning som
passar er bäst beror på
era förutsättningar.
Kontakta InExchange för
att få veta mer.
Telefon: 0500-44 63 60



INEXCHANGE



Jag är
**förtroende-
entreprenör**
åt Eidar

Jag har läst igenom hela texten i entreprenörshandboken och lovar att alltid arbeta utifrån detta samt gå igenom handboken med mina medarbetare så att de arbetar i enlighet med den när de utför uppdrag åt Eidar.

Företag

Namn

Underskrift

Ort och datum

Lantmannavägen 92

Box 928, 461 29 Trollhättan

Tel: 0520-877 00

Fax: 0520-877 69

kundservice@eidar.se

www.eidar.se

Bankgiro: 464-5966

Org.nr: 556049-7611

Eidars Entreprenörshandbok



FÖR DIG SOM
**UTFÖR
ARBETEN**
I EIDARS
FASTIGHETER



Här kommer viktig information till dig som utför arbeten i våra hyresgästers hem. Det är viktigt för oss att du noggrant läser igenom innehållet och godkänner det för att du ska få bli en av dem som har förtroendet att serva våra hyresgäster.

Checklista och bemötande

När du utför arbeten i Eidars lägenheter blir du som entreprenör synonym med Eidar för hyresgästerna. Det är viktigt att du alltid behandlar våra hyresgäster med respekt och omtanke.

En förutsättning för att arbeta i Eidars fastighetsbestånd är att du som entreprenör läst igenom vår manual och godkänt att arbeta efter den. Ta med dig de här tankarna när du utför arbeten i våra lägenheter och bostadsområden:

"Jag agerar som jag själv vill bli bemött i mitt hem."

"Jag utför arbetet här precis lika bra som jag skulle ha gjort i mitt eget hem."

Inför arbete hos hyresgäst



Avisera. Vid arbeten i lägenheter, särskilda boenden och lokaler ska entreprenören avisera hyresgäst/brukare i god tid, minst 5 dagar innan de planerade arbetena påbörjas. Entreprenören ska även få ett godkännande för tillträde från hyresgästen. Om entreprenören ej får tillträde till lägenheten ska entreprenören meddela beställarens ombud för vidare åtgärd.



Information och planering för arbetet. Entreprenören ska i aviseringen informera hyresgästen om när arbetena ska påbörjas respektive beräknas vara avslutade, vilken typ av arbete som ska utföras och vem hyresgästen ska kontakta om hen har synpunkter på arbetet. Ange hur arbetet ska bedrivas. Arbetet ska planeras så att minsta möjliga olägenhet för hyresgästen uppstår.



Avstängning av larm, vatten och el ska beslutas i samråd mellan montör/arbetsledare och anläggningsskötare i god tid före planerat avbrott. Beställaren ska avisera med skriftlig information i trapphus och via utskick till berörda hyresgäster senast 3 dagar innan avstängning.



Nycklar hämtas i anslutning till arbetet och återlämnas vid arbetsdagens slut på Eidar Center, Lantmannav 92. Vid arbete under längre tidsperiod, använd Eidarcylinder.



Störande arbeten. Påbörja inga störande jobb före kl 8 såvida hyresgästen och ni inte kommit överens om annat. Informera alla i fastigheten som kan komma att störas av arbetet.



Håll tiden. Meddela annars hyresgästen.



Använd hänvisad P-plats och ha ditt P-tillstånd från Eidar väl synligt i bilen. På många områden har vi bilfria gårdar. Endast i- och urlastning vid port är tillåtet.



Respektera bilbommarna. Eftersom vi vill ha trygga gårdar för våra hyresgäster så stänger du bommarna efter dig varje gång. På så sätt undviker vi trafik på gården.



Meddelandeblad från er som entreprenör lämnas i berörda hyresgästers brevlådor.

Hemma hos hyresgästen

Tänk på att så snart du kommer innanför dörren är du i någons hem.

Var därför noggrann med att:



Du ska alltid uppträda korrekt och serviceinriktat och förväntas alltid utföra ett fackmannamässigt arbete.



Visa legitimation och presentera dig. Berätta från vilken firma du kommer ifrån och vad du ska göra.



Bär alltid företagskläder. Vi ser gärna att det framgår att ni arbetar på uppdrag av Eidar och har tagit fram ett kompletterade tryck till era arbetskläder, samt pins och magnetskyltar.



Ta av skorna eller använd "tossor" på skorna.



Vistas endast i de utrymmen du måste vara i för att kunna utföra ditt arbete.



Prata inte i mobil - om det inte är nödvändigt för arbetet. I så fall meddelar du hyresgästen om detta.

Ett leende kostar inget.

Det kan vi bjuda på!



Rök inte i lägenheten/lokalen.



Prata inte entreprenörer/kollegor emellan om annat än jobbet ni ska utföra. Om ni samtalar om arbetet ska *samtalen alltid vara på svenska* så att hyresgästen vet vad som sägs och känner sig trygg.



Informera hyresgästen. Berätta vad ni gör. Svara på frågor. Om ni måste återkomma för att kunna slutföra jobbet, förklara för hyresgästen och ge en uppskattad eller detaljerad tidsplan.



Ha med eller hämta egen utrustning för att klara jobbet, t ex en pall att stå på. Entreprenören får aldrig använda våra hyresgästers egendom, stolar etc får inte användas att stå på.

Hemma hos hyresgästen



Absolut sekretess råder. Vi är mycket måna om våra hyresgästers integritet och pratar inte om hos vem vi har varit eller vad vi gjort där. Detsamma gäller naturligtvis er som är entreprenörer. **Undantagsfall:** Upptäcker ni till exempel sanitära missförhållanden eller misstänker att ett barn eller annan familjemedlem far illa ska ni omedelbart informera er kontakt på Eidar.



Inte fotografera hyresgästen eller i hyresgästens lägenhet, såvida inte arbetet kräver fotodokumentation som bevis vid skadegörelse, onormalt slitage, handhavandefel eller sanitär olägenhet. Du överlämnar då dokumentationen till Eidar omedelbart och raderar den sedan direkt från din kamera/mobil.



Var saklig. Behåll personliga åsikter för dig själv, t ex angående standard och underhåll. Lova eller gissa inte att hyresgästen "borde få" - uppmana istället hen att kontakta Eidar för att få information. Lägg heller inga värderingar om Eidar i ditt samtal med hyresgästen.



Om du i samband med arbete upptäcker annat fel i en fastighet ska du alltid kontakta beställaren.

Hemma hos hyresgästen



Vid arbeten som medför större elavbrott

i stadens verksamhet ska montören eller arbetsledaren alltid kontakta Eidars IT-avdelning.



Entreprenören ska lämna erforderliga skötselråd/ instruktioner till de boende/lokalhyresgäster och till beställaren.



Lämna meddelande. Är ingen hemma när du utför ett arbete så lämna meddelande om att du varit där, ifall arbetet är åtgärdat eller ifall du behöver återkomma. Detsamma gäller om hyresgästen inte varit hemma den överenskomna besökstiden och arbetet inte kunnat utföras.



Städa efter dig. När du utfört arbetet ska du iordningställa efter dig. Använd endast egen städutrustning.



Du ska förvara nycklar på ett betryggande sätt och alltid lämna lägenheten/lokalen låst. Förvara aldrig nycklar tillsammans med adressen till lägenheten.



Vid arbeten i särskilda boenden ska alltid någon i personalen på boendet tillfrågas om att gå med in när arbeten ska utföras.



Jag har läst igenom hela texten i entreprenörshandboken och lovar att alltid arbeta utifrån detta när jag utför uppdrag åt Eidar.

Företag

Namn

Underskrift


Ort och datum

Lantmannavägen 92
Box 928
461 29 Trollhättan

Tel: 0520-877 00
Fax: 0520-877 69

kundservice@eidar.se
www.eidar.se

Bankgiro: 464-5966
Org.nr: 556049-7611

A woman with blonde hair and tattoos on her arms is shown in profile, focused on operating a juicer. She is wearing a vibrant, patterned top with orange, purple, and blue floral designs. The juicer is a stainless steel HBC model with a clear plastic collection cup. The background is a bright, slightly blurred kitchen setting with white curtains.

Som entreprenör är du med
och bidrar till ett trivsamt
och väl fungerande boende
för våra hyresgäster.

Tack för ett gott samarbete!